

**Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 88 г. Челябинска» (МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска»)**

ПРИНЯТО

**Педагогическим советом
МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска»
протокол № 5 от 24 февраля 2023 г.**

УТВЕРЖДЕНО

**приказом директора МБОУ
«Лицей № 88 г. Челябинска»
№ 39/1 от 24 февраля 2023 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с ходом и содержанием образовательного процесса и оценками успеваемости обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с целью реализации прав обучающихся (ст. 34 п.18) и их родителей (ст. 44 п.3) и устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) с ходом образовательного процесса.

1.2. Родители (законные представители) обучающихся являются представителями своих несовершеннолетних детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с образовательной организацией.

1.3. Родители (законные представители) обучающихся реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность МБОУ «Лицей №88 г. Челябинска»;
- участие в работе родительских комитетов, Попечительского совета;
- участие в родительских конференциях, собраниях;
- посещение учебных занятий (при согласовании с администрацией школы) и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей.
- оформление отношений с образовательным учреждением в виде договора;
- обсуждение локальных актов школы с правом вносить предложения по организации образовательного процесса.

1.4. В школе действуют следующие способы ознакомления субъектов

образовательных отношений с локальными нормативно-правовыми актами:

- оглашение на открытых собраниях учащихся, работников школы, родительской общественности;
- вывешивание на информационном стенде школы;
- опубликование на официальном сайте школы.

2. Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс

2.1. При приёме в МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» или в иное время по желанию родителей (ст. 44 п. 3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ) для ознакомления родителю (законному представителю) обучающегося предоставляются: Устав школы, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, а также другие документы, регламентирующие образовательный процесс (образовательная программа соответствующего уровня образования, учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий).

2.2. С данными документами родители (законные представители) обучающихся имеют право ознакомиться в ходе индивидуальной беседы с директором МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» или его заместителями, на общешкольном или классном родительском собрании, на сайте МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» в разделе «Сведения об образовательной организации» и стендах, размещенных на территории МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска».

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся

3.1. Родители (законные представители) обучающихся, на основании ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», имеют право:

- выбирать форму получения образования (с учетом мнения ребёнка);
- знакомиться с уставными документами образовательной организации;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми программами, методами обучения и воспитания;
- получать информацию обо всех видах планируемых мероприятиях (медицинских процедур, психологических обследований и др.), давать согласие на их проведение, отказываться от участия в них, получать информацию о результатах проведённых мероприятий;
- принимать участие в управлении школой, в порядке и формах определённых Уставом школы.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся, на основании п. 3 ст. 44 Закона «Об образовании в Российской Федерации», имеют право посещать любые

занятия по согласованию с администрацией, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, их содержанием, требованиями педагогов;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объём его знаний с требованиями образовательной программы;
- убедиться в объективном отношении к ребёнку;
- сравнить объём его знаний с государственным образовательным стандартом, объёмом знаний других учащихся;
- убедиться в объективности выставления ребёнку оценок.

3.3. При обращении родителей (законных представителей) обучающихся о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
- назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня): заместителя директора по учебной или воспитательной работе, руководителя школьного методического объединения учителей-предметников, опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;

3.4. Родители (законные представители) обучающихся во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок ведения урока;
- не делать замечания педагогу и (или) обучающимся;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- присутствовать при анализе урока, высказывать своё мнение по поводу обучения своего ребёнка;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору школы для дальнейшего решения возникших вопросов.

4. Ознакомление родителей (законных представителей) с успеваемостью обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на полную информацию об успеваемости своего ребёнка:

- через дневник, который является основным документом ученика;

- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, работниками администрации школы;
 - через классный журнал (в присутствии директора, заместителей директора или классного руководителя);
 - через сводную ведомость успеваемости обучающегося, заверенную подписью классного руководителя или представителя администрации школы;
 - через электронный классный журнал в системе АС СГО «Сетевой город».
- 4.2. Учителя-предметники обязаны выставлять оценки за устный ответ учащегося после каждого урока, за письменные работы в течение недели.
- 4.3. Классные руководители обязаны проверять дневник обучающегося еженедельно. По согласованию с родителями, в случае необходимости, раз в месяц/триместр классные руководители имеют право составлять сводную ведомость успеваемости обучающегося, которая вклеивается в дневник.
- 4.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны еженедельно знакомиться с записями в дневнике и заверять это своей подписью.
- 4.5. В случае неудовлетворительной успеваемости обучающегося школа официально информирует родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до окончания учебного периода (триместра, полугодия, года). В случае неудовлетворительных оценок учащегося по итогам триместра, полугодия, года классный руководитель информирует об этом родителей (законных представителей) учащегося под роспись. Письменное уведомление родителей (законных представителей) вкладывается в личное дело обучающегося.
- 4.6. Родители имеют право обжаловать оценки, выставленные педагогом. Порядок обжалования регламентируется Положением о конфликтной комиссии МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» по вопросам разрешения споров между участниками образовательных отношений.